



RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

EXERCÍCIO 2024

**AUTARQUIA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA
SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO
MUNICÍPIO DE CAMBÉ – PR**

RELATÓRIO APROVADO PELO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO –REUNIÃO ORDINÁRIA DE 22-05-2025



1. APRESENTAÇÃO

A Autarquia Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cambé – Cambé Previdência foi criada pela Lei Municipal nº 2.647/2014 e suas alterações, com a finalidade de gerir o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Cambé, sendo uma entidade autárquica, com personalidade jurídica e detentora de autonomia administrativa, gerencial, orçamentária, financeira e patrimonial, tendo como objetivo atender ao pagamento dos benefícios previdenciários concedidos aos seus segurados e dependentes.

Abrange os servidores ativos, inativos e pensionistas da Prefeitura Municipal, Câmara Municipal e da Autarquia Cambé Previdência.

Este relatório trata-se de um instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, relativas ao exercício de 2024.

A seguir, serão pormenorizadas informações sobre: Dados dos segurados, receitas e despesas; Gestão Atuarial; Gestão de Investimentos; Atividades dos órgãos Colegiados; Atividades Institucionais e Canais de atendimento.

2. DADOS DOS SEGURADOS, RECEITAS E DESPESAS

2.1 Dados dos segurados

- Dados em relação aos segurados do Regime Próprio de Previdência do Município de Cambé em 31/12/2024:

Item para análise	Ativos	Aposentados e pensionistas	Total
Quantidade	2.827	1080	3.907
Remuneração/Provento Médio (em R\$)	R\$ 4.213,39	R\$ 4.711,46	R\$ 4.351,07
Folha mensal (em R\$)	R\$ 11.911.257,02	R\$ 5.088.376,89	R\$ 16.999.633,91



Concessões de Aposentadorias e pensões durante o exercício.

APOSENTADORIAS CONCEDIDAS - 2024						
SERVIDOR	DATA Publicação	DADOS DA APOSENTADORIA		PROVENTOS		
		LEI	TIPO Aposentadoria	BASE	CÁLCULO	REAJUSTE
AMARILDO MENDES	05/04/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ANA CLAUDIA CONCHON BERTAN	05/06/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ANDREA MUNIZ DE OLIVEIRA ALVES	07/08/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ARACELI SCALCO DA GAMA	06/09/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
BENEDITO CESAR DUARTE	03/05/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
CIDNÉIA APARECIDA DIAS	06/09/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
CIRLENE JACOB VIEIRA	07/06/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
CLAUDINEIA APARECIDA BERTIN	06/03/2024	Art. 68, § 3º LC 057/2021	Especial Magistério	Última Remun.	Integral	c/paridade
CLAUDINEY GLOOR	03/05/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
DÉCIO APARECIDO DE OLIVEIRA	15/08/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ELIANE APARECIDA DIAS TRUKSNIS	05/04/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ELIANE CRISTINA MACHADO DE SOUZA - 1ª Padrad	09/10/2024	Art. 68 §3º, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ELIANE CRISTINA MACHADO DE SOUZA - 2ª Padrad	09/10/2024	Art. 68 §3º, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
GILSON JOSE SALCIO	03/05/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
JOSÉ ROBERTO DA SILVA	09/10/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
JOSÉ ROBERTO MAFRA NETO	09/10/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
JOSEBELI DE OLIVEIRA MARIGO	22/03/2024	Art. 68, § 3º LC 057/2021	Especial Magistério	Última Remun.	Integral	c/paridade
MARCIA ELENA GOMES GORDO	22/05/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Media	Integral	s/paridade
MARCIA REGINA ZIROLODO	09/08/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
MARIA AUXILIADORA T DA SILVA MAZZEI	05/04/2024	Art. 68 LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
MARIA CELMA DA SILVA	05/07/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
MARIA DE LOURDES SETTE LANÇA	10/07/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
MARIA LUIZA SILVA DUTRA	09/02/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
MARIA NEUSA PAVAN	12/04/2024	Art. 68 LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
NILSEIA DE MOURA RODRIGUES PEREIRA	16/02/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
OSVALDO VENANCIO	10/05/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ROSELI APARECIDA CAMARIM CEOLIS	03/05/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
VANIA CRISTINA PAULINO	07/08/2024	Art. 69, § 2º LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
ZILDA SCHNEIDER STUTZ	10/05/2024	Art. 68, Art. 71, I c/c Art. 73, I LC 057/2021	Voluntária Idade e Tempo	Última Remun.	Integral	c/paridade
Processos aguardando homologação das regras no TCE-PR para serem autuados.						

Fluxo de beneficiários 2024:

Aposentadorias Concedidas: 42 / Pensões Concedidas: 14

Benefícios Extintos: 31 / Vigentes em 31/12/2024: 864 aposentadorias e 216 pensões

Total de beneficiários em 31/12/2024: 1080 e Total de servidores ativos: 2846

Proporção de ativo para inativo era de: 2,64%

- Recadastramento

A Autarquia Municipal - Cambé Previdência, realiza anualmente, a prova de vida de aposentados e pensionistas no mês de aniversário de cada segurado.



Caso o segurado não compareça, seu pagamento é bloqueado até a regularização do recadastramento conforme disposto nas Portarias 016/2021 (Prova de Vida presencial) e 017/2024 (instituiu a Prova de vida Digital).

O Recenseamento geral dos servidores ativos, aconteceu em 2021, conforme o Decreto Municipal 18/0/2021 e atingiu 100% dos servidores ativos. O recenseamento é indicado a acontecer a cada 05 (cinco) anos.

2.2 Receitas e Despesas - Consolidadas

Em 2024, a Cambé Previdência contabilizou as seguintes receitas e despesas:

 AUTARQUIA CAMBÉ PREVIDENCIA		DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS	
Anexo 1 da lei 4.320, de 17 de março de 1964		PERÍODO ANALISADO: 01/01/2024 a 31/12/2024	
		Página 1 de 1	
RECEITAS		DESPESAS	
RECEITAS CORRENTES	96.826.481,55	DESPESAS CORRENTES	73.612.002,79
RECEITA TRIBUTÁRIA	0,00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	65.751.149,94
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	57.692.234,38	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	13.600.326,35	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	7.860.852,85
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00		
RECEITA INDUSTRIAL	0,00		
RECEITA DE SERVIÇOS	3.813.660,95		
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00		
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	21.720.259,87		
		Superávit	23.214.478,76
TOTAL	96.826.481,55	TOTAL	96.826.481,55
SUPERAVIT DO ORÇAMENTO CORRENTE	23.214.478,76		
RECEITAS DE CAPITAL	3.198.969,20	DESPESAS DE CAPITAL	2.049,80
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	INVESTIMENTOS	2.049,80
ALIENAÇÃO DE BENS	3.198.969,20	INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	AMORTIZAÇÃO / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00		
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00		
		Superávit	26.411.398,16
TOTAL	26.413.447,96	TOTAL	26.413.447,96



3 EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

Análise comparativa das últimas avaliações atuariais:

Tabela 7. Previdenciário – Evolução dos Resultados Atuariais e Estatísticos:

Item	2023	2024	2025
Data Base:	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
Número de Servidores Ativos	2.668	2.831	2.827
Valor Médio da Remuneração do Ativo	3.583,03	3.998,17	4.213,39
Folha Mensal de Ativos (R\$)	9.559.528,01	11.318.821,92	11.911.257,02
Número de Beneficiários	1.023	1.055	1.080
Valor Médio dos Benefícios	4.045,81	4.405,87	4.711,46
Folha Mensal de Benefícios (R\$)	4.138.862,55	4.648.196,29	5.088.376,89
Total de Segurados (Ativos + Beneficiários)	3.691	3.886	3.907
Valor Médio dos Segurados (R\$)	3.711,30	4.108,86	4.351,07
Folha Mensal de Segurados (R\$)	13.698.390,56	15.967.018,21	16.999.633,91
Nº Ativos / Nº Beneficiários	2,6	2,7	2,6
Custo Total do Plano em R\$ Milhões	1.272,65	1.368,18	1.425,61
Custo do Plano em % da Folha	99,40%	95,30%	97,88%
Folha Salarial Futura em R\$ Milhões	1.280,52	1.435,68	1.456,53
Saldo dos Demais Parcelamentos em R\$ Milhões	33,15	32,76	45,68
Valor dos Investimentos do Plano em R\$ Milhões	191,66	228,66	249,17
Déficit / Superávit Atuarial em R\$ Milhões	27,90	4,87	0,41
Déficit / Superávit em % Folha	2,18%	0,34%	0,03%
Rentabilidade Anual (%)	11,30%	13,79%	5,46%
Meta Atuarial (Inflação + Taxa Parâmetro ano) (%)	10,91%	9,56%	10,19%
Resultado em relação a Meta	0,35%	3,86%	-4,29%

Fatos relevantes referente a Evolução das Avaliações Atuariais:

- observamos uma estabilidade no número de servidores ativos e um aumento no número de beneficiários (aposentados e pensionistas);
- a relação do número de ativos por beneficiário se manteve ao longo dos três períodos avaliados, sendo 2,6 em 2022, 2,7 em 2023 e 2,6 em 2024;
- também observamos uma evolução importante do saldo dos investimentos no período, passando de R\$ 191,66 milhões para R\$ 249,17 milhões, demonstrando que há efetivamente um processo de capitalização;



- as obrigações do plano crescem anualmente devido aos reajustes de remunerações e proventos, ao aumento do número de segurados ativos e beneficiários e alterações nas hipóteses financeiras e biométricas utilizadas na avaliação.

4 GESTÃO DE INVESTIMENTOS

4.1 Política Anual de Investimentos

Conforme Ata da reunião ordinária do Conselho Administrativo de 28/11/2024, houve a aprovação da Política Anual de Investimentos para o exercício de 2025, elaborada pelo Comitê de Investimentos.

A Política Anual de Investimentos representa uma formalidade legal que fundamenta todos os processos de tomada de decisões relativos aos investimentos do Regime Próprio de Previdência Social, sendo também um instrumento necessário para garantir a consistência da gestão dos recursos em busca do equilíbrio econômico-financeiro.

A carteira de investimentos da Autarquia apresentou rentabilidade no ano de 2024 até o mês de dezembro a ordem de 5,46% a.a., valor aquém, devido a volatilidade e incertezas fiscais que marcaram o ano de 2024. A meta atuarial anteriormente estabelecida, foi de 10,21% a.a. Deste modo, as performances advindas das aplicações durante o ano estão descritas nas tabelas e gráficos abaixo:





4.2 Aplicações financeiras

Em 31 de dezembro de 2024, os recursos consolidados do RPPS estavam aplicados em fundos de investimentos de renda fixa, renda variável e estruturados, conforme distribuição a seguir:

Descrição detalhada dos ativos que compõem a carteira de investimentos no ano de 2024:

RENDA FIXA										92,06%
Artigo 7º I, Alínea b (Fundos 100% Títulos Públicos)										
Gestor	Admin.	Ativo	Volatild. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL FIC FI	0,82	0,05	0,17	8,12	5.687.290,83	2,64	5.307.578.902,09	0,11
BB	BB	BB PREV RF IMA B TÍTULOS PÚBLICOS FI	4,62	0,05	-2,62	-2,69	9.328.892,64	4,33	3.482.330.917,61	0,27
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	2,18	0,06	-0,15	6,08	5.718.294,41	2,65	4.598.383.674,88	0,12
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2027 II FIF RESP LIMITADA	3,35	0,06	-0,45	0,61	4.387.429,44	2,04	932.966.192,09	0,47
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2029 FIF RESP LIMITADA	5,05	0,06	-1,49	-2,22	3.320.941,80	1,54	250.795.347,47	1,32
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TP VÉRTICE 2025 FI FINANCEIRO RESPONSABILIDADE LIMITADA	0,77	0,04	0,88	5,06	1.020.851,45	0,47	1.347.057.459,94	0,08
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TP VÉRTICE 2026 FI FINANCEIRO RESPONSABILIDADE LIMITADA	2,40	0,06	0,10	2,62	6.087.690,84	2,82	3.989.816.161,41	0,15
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TP VÉRTICE 2030 II FIF RESP LTDA	6,00	0,06	-1,63	-3,85	961.453,95	0,45	90.416.965,20	1,06
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2028 FI	3,68	0,06	-1,35	-0,37	4.409.286,80	2,05	866.343.412,93	0,51
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2030 FI	4,70	0,06	-1,65	-1,38	3.099.577,93	1,44	908.894.188,33	0,34
BRAM	BRADESCO	BRADESCO FI RF IDKA PRE 2	3,75	0,05	-2,22	-0,49	3.668.275,10	1,70	192.131.005,99	1,91
BRAM	BRADESCO	BRADESCO FIC FI RF CURTO PRAZO PODER PÚBLICO	0,03	0,05	0,76	8,64	3.159.559,47	1,47	1.512.049.219,93	0,21
CAIXA DTVM	CEF	CAIXA BRASIL ESPECIAL 2026 TÍTULOS PÚBLICOS FIF RF - RESP LIMITADA	2,56	0,06	0,11	1,75	6.105.264,47	2,83	2.566.658.981,86	0,24
CAIXA DTVM	CEF	CAIXA BRASIL ESPECIAL 2027 TP FI FINANCEIRO RF - RESP LIMITADA	3,26	0,06	-0,45	0,30	4.382.209,67	2,03	547.468.670,79	0,80
CAIXA DTVM	CEF	CAIXA BRASIL ESPECIAL 2028 TÍTULOS PÚBLICOS FI FINANCEIRO RF - RESP LIMITADA	4,56	0,06	-1,34	-1,71	4.423.272,66	2,05	907.458.006,73	0,49
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TÍTULOS PÚBLICOS	2,34	0,06	-0,29	5,43	15.188.733,84	7,05	3.604.057.716,61	0,42



Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
		RF LP								
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL IMA B 5 TÍTULOS PÚBLICOS RF LP	2,10	0,05	-0,31	5,92	14.272.820,79	6,62	6.393.295.147,70	0,22
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL IMA B 5+ TÍTULOS PÚBLICOS RF LP	6,93	0,05	-4,31	-8,64	3.090.837,89	1,43	918.757.133,88	0,34
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL IMA B TÍTULOS PÚBLICOS RF LP	4,66	0,05	-2,66	-2,72	5.191.059,82	2,41	2.738.410.858,21	0,19
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL IRF-M 1+ TÍTULOS PÚBLICOS RF LP	4,69	0,05	-2,97	-2,45	4.878.417,40	2,26	589.237.825,24	0,83
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL TÍTULOS PÚBLICOS RF LP	0,10	0,05	0,86	10,61	4.447.694,61	2,06	11.311.864.366,70	0,04
ITAU	ITAU	ITAÚ INSTITUCIONAL ALOCAÇÃO DINÂMICA RF FIF CIC RESP LIMITADA	1,78	0,05	0,32	5,99	9.243.238,15	4,29	1.421.558.924,62	0,65
ITAU	ITAU	ITAÚ RF IMAB5+ FIC DE FI	7,01	0,06	-4,39	-8,82	5.840.399,14	2,71	355.625.185,10	1,64
Sub-total Artigo 7º I, Alínea b			2,49	0,05	-0,99	3,90	127.913.493,10	59,35		

Artigo 7º III, Alínea a (Fundos Renda Fixa)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF FLUXO FIC	0,04	0,04	0,82	9,77	5.184.017,41	2,41	4.174.516.271,82	0,12
BRANCO	BRANCO	BRANCO FIF RENDA FIXA REFERENCIADA DI PREMIUM - RESPONSABILIDADE LIMITADA	0,09	0,04	0,86	6,12	16.090.320,22	7,47	15.214.543.760,15	0,11
CAIXA DTVM	CEF	FIC FI CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES RENDA FIXA SIMPLES	0,03	0,04	0,84	9,75	39.283.706,74	18,23	1.293.155.601,47	3,04
ITAU	ITAU	ITAÚ INSTITUCIONAL GLOBAL DINÂMICO RF LP FIC FI	0,58	0,05	0,86	10,88	6.965.691,00	3,23	2.138.771.144,56	0,33
Sub-total Artigo 7º III, Alínea a			0,21	0,04	0,85	9,48	67.523.735,37	31,33		

Artigo 7º V, Alínea b (FI RF - Crédito Privado)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF CRÉDITO PRIVADO IPCA III FI	3,08	0,04	-0,66	5,25	2.961.855,03	1,37	152.248.222,88	1,95
Sub-total Artigo 7º V, Alínea b			3,08	0,04	-0,66	5,25	2.961.855,03	1,37		
Renda Fixa			1,80	0,05	-0,43	5,55	198.399.083,50	92,06		

RENDA VARIÁVEL

3,09%

Artigo 8º I (Fundos de Ações)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB AÇÕES ALOCAÇÃO FIA	11,67	-0,01	-1,11	-8,22	4.914.406,22	2,28	264.850.773,08	1,86
BB	BB	BB AÇÕES VALOR FIC FIA	12,11	-0,01	-4,79	-11,36	1.747.399,12	0,81	662.015.115,05	0,26
Sub-total Artigo 8º I			11,69	-0,01	-2,10	-9,07	6.661.805,34	3,09		
Renda Variável			11,69	-0,01	-2,10	-9,07	6.661.805,34	3,09		



INVESTIMENTOS ESTRUTURADOS 4,85%

Artigo 10º I (Fundos Multimercados)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
CAIXA DTVM	CEF	FIC DE FI CAIXA BRASIL ESTRATÉGIA LIVRE MULTIMERCADO LP	4,79	0,04	-1,30	-0,88	749.439,06	0,35	159.037.240,23	0,47
CAIXA DTVM	CEF	FIC FI CAIXA CAPITAL PROTEGIDO BOLSA DE VALORES IV MULTIMERCADO	5,93	0,06	-2,18	-2,35	2.441.253,27	1,13	100.980.067,61	2,42
ITAU	ITAU	ITAU PRIVATE MULTIMERCADO SP500 BRL FICFI	12,28	0,04	-1,80	28,82	6.847.816,40	3,18	1.352.509.496,61	0,51
Sub-total Artigo 10º I			8,87	0,05	-1,86	18,09	10.038.508,73	4,66		

Artigo 10º II (Fundo de Participação)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
GRAPHEN	ORLA	BRB BLUEJAY FIP IMOBILIÁRIO MULTISTRATÉGIA PARANÁ I *	8,41	-0,31	-0,31	-16,79	420.327,72	0,20	4.953.996,07	8,48
Sub-total Artigo 10º II			8,41	-0,31	-0,31	-16,79	420.327,72	0,20		
Investimentos Estruturados			8,46	0,03	-1,80	16,07	10.458.836,45	4,85		
Total			2,04	0,05	-0,56	5,46	215.519.725,29	100,00		

Disponibilidades Financeiras

DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	
Ativo	Valor (R\$)
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	324.642,89
Sub-total Disponibilidades Financeiras	324.642,89
Total	215.844.368,18

Enquadramento da Carteira

Enquadramento da Carteira

				Política de Investimentos			Pró-Gestão Nível 2	
Artigo	Tipo de Ativo	Valor(R\$)	% Carteira	Mínimo	Objetivo	Máximo	ALM	Limite Legal
Renda Fixa								
Artigo 7º I, Alínea b	Fundos 100% Títulos Públicos	127.913.493,10	59,35	0,00	50,50	100,00	0,00	100,00
Artigo 7º III, Alínea a	Fundos Renda Fixa	67.523.735,37	31,33	0,00	30,00	60,00	0,00	70,00
Artigo 7º V, Alínea b	FI RF - Crédito Privado	2.961.855,03	1,37	0,00	4,00	5,00	0,00	10,00
	Total Renda Fixa	198.399.083,50	92,06					100,00
Renda Variável								
Artigo 8º I	Fundos de Ações	6.661.805,34	3,09	0,00	5,00	30,00	0,00	40,00
	Total Renda Variável	6.661.805,34	3,09					40,00
Investimentos Estruturados								
Artigo 10º I	Fundos Multimercados	10.038.508,73	4,66	0,00	5,00	10,00	0,00	10,00
Artigo 10º II	Fundo de Participação	420.327,72	0,20	0,00	0,30	5,00	0,00	5,00
	Total Investimentos Estruturados	10.458.836,45	4,85					15,00
Total		215.519.725,29	100,00					



Rentabilidades por Artigo:

Rentabilidades por Artigo								
Estratégia Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	No Mês(R\$)	Atribuição Desemp. (%)	No Ano(R\$)
Artigo 7º I, Alínea b % do CDI	-0,99 -106,88	3,90 35,84	-0,51 -18,92	1,38 25,62	3,90 35,84	-1.273.138,91	-0,63	5.187.739,49
Artigo 7º III, Alínea a % do CDI	0,85 91,45	9,48 87,18	2,33 87,14	4,83 89,82	9,48 87,18	502.758,70	0,25	4.552.719,52
Artigo 7º V, Alínea b % do CDI	-0,66 -71,28	5,25 48,31	-0,08 -2,99	3,02 56,27	5,25 48,31	-19.718,60	-0,01	147.815,77
Artigo 8º I Var. IBOVESPA p.p.	-2,10 2,18	-9,07 1,29	-4,57 4,18	-0,20 2,72	-9,07 1,29	-143.184,75	-0,07	-664.419,30
Artigo 10º I % do CDI	-1,86 -200,16	18,09 166,40	1,30 48,55	6,64 123,51	18,09 166,40	-189.959,63	-0,09	1.466.703,54
Artigo 10º II % do CDI	-0,31 -33,11	-16,79 -154,44	-6,58 -246,41	-7,38 -137,37	-16,79 -154,44	-1.295,26	-0,00	-84.837,89
CAMBÉ (Total)						-1.124.538,45	-0,56	10.605.721,13

Análise da Liquidez:

Análise de Liquidez					
Período	Valor (R\$)	(%)	Valor Acumulado (R\$)	(%) Acum.	(%) Limite Mínimo Acum.
de 0 a 30 dias	181.679.611,63	84,30	181.679.611,63	84,30	
de 31 dias a 365 dias	2.768.250,57	1,28	184.447.862,20	85,58	
acima de 365 dias	31.071.863,09	14,42	215.519.725,29	100,00	

4.3 Imóveis

Em 2023, a diretora presidente publicou a Portaria nº 022 de 08 de dezembro de 2023 - que institui a Comissão Especial para apreciação e aprovação da reavaliação dos bens imóveis de propriedade da Autarquia Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cambé – Cambé Previdência acontecidas no exercício.

Membros: Eduardo Anzola Pivaro- Servidor e Presidente do Conselho de Administração; Eliane Aparecida Dias Trucksnis – Servidora e Coordenadora do Conselho Fiscal e Bruno Gerdulli de Oliveira – Assessor Jurídico da Autarquia Municipal - Cambé Previdência

Os membros acima, analisaram detalhadamente os 37 (trinta e sete) laudos técnicos de avaliações de imóveis, na ocasião, os quais foram desenvolvidos e assinados pela engenheira Yasmim Isabella Moretti portadora do CREA/PR nº 169.168/D - representante qualificada e responsável direta pelos laudos apresentados pela contratada – Yasmim Isabela Moretti – Serviços de Engenharia -ME – CNPJ 34.762.941/0001-84 – conforme Processo Administrativo 061-2024 - Dispensa de Licitação 005/2024 – Contrato de Prestação de Serviços 008/2024.



O processo administrativo teve como objeto, a contratação de Pessoa Jurídica, inclusive Empresa Individual, devidamente registrada no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, para atividades técnicas de engenharia e/ou arquitetura, voltadas a prestação de serviços técnicos profissionais especializados na área de avaliação imobiliária, para a elaboração de Laudos de Avaliação de Imóvel, segundo normas da ABNT 14.653 e suas partes integrantes, na modalidade completo, os quais deveriam ser avaliados in loco.

Os laudos foram elaborados com base em pesquisas no mercado imobiliário da região geoeconômica do imóvel avaliado, apresentando como conclusão a convicção do valor de mercado para fins de venda e também para locação, após o tratamento dos dados coletados.

O resultado final da reavaliação dos bens imóveis, apontou uma valorização de 43 % (quarenta e três por cento).

Descrição detalhada e atualizada dos imóveis recebidos em dação em pagamento, que compõe a carteira de investimentos no ano de 2024

LAUDO Nº	MATRICULA:	DISCRIMINAÇÃO DO ATIVO	DEZEMBRO 2024
1	27818	AREA 701,44 M2 - QUADRA 23 LOTE 14 - CAMBE - PR	R\$ 902.500,00
2	27816	AREA 509,30 M2 - QUADRA 45 - LOTE 9 - CAMBÉ - PR	R\$ 385.00000
3	11763	AREA 594M2 - QUADRA 88 - LOTE 16 - CAMBÉ - PR	R\$ 424.000,00
4	4336	AREA 104,64 M2 - QUADRA 18 - LOTE 6 - CAMBE - PR	R\$ 154.831,00
		SOBRADO 184,92M2 - QUADRA 18 - LOTE 6 - CAMBE - PR	R\$ 440.500,00
5	2179	AREA 250M2 -QUADRA 4 - LOTE 11 - CAMBE - PR	R\$ 157.000,00
6	2177	AREA 250M2 - QUADRA 4 - LOTE 14 - CAMBE - PR	R\$ 159.500,00
7	27820	RUA SÃO JOSE - QUADRA 1 - LOTE 2 - CAMBÉ - PR	R\$ 199.500,00
8	27819	AREA 442,73M2 - QUADRA 14 - LOTE 16 - CAMBE - PR	R\$ 238.000,00



9	7636	AREA 440M2 - QUADRA 11 - LOTE 10 - CAMBE - PR	R\$ 241.600,00
10	7637	AREA 400M2 - QUADRA 11 - LOTE 11 - CAMBE - PR	R\$ 221.200,00
11	9372	AREA 400M2 - QUADRA 11 - LOTE 12 - CAMBE - PR	R\$ 221.200,00
12	1482	AREA 60.500M2 - LOTE 2 - GLEBA PAT. CAMBÉ - CAMBE - PR	R\$ 3.940.000,00
13	2655	AREA 121.000M2 - LT 5 - GLEBA NOVA DANTZIG - CAMBE - PR	R\$ 4.761.030,80
14	27817	AREA 87.120M2 - LOTES 143 E 144 - GLEBA PAT. CAMBE - PR	R\$ 3.513.000,00
15	18023	ÁREA DE 2.178 M2 - LOTE 84-B5 - G- CAMBE - PR	R\$ 795.000,00
16	6779	AREA 390M2 - QUADRA 2 - LOTE 7 - CAMBE - PR	R\$ 197.300,00
17	6791	AREA 554,70M2 - QUADRA 2 - LOTE 8 - CAMBE - PR	R\$ 280.000,00
18	6772	AREA 317,27M2 - QUADRA 41 - LOTE 23 - CAMBE - PR	R\$ 261.500,00
19	26846	AREA 300M2 - QUADRA 18 - LOTE 27 - CAMBE - PR	R\$ 144.500,00
20	26847	AREA 300M2 - QUADRA 18 - LOTE 28 - CAMBE - PR	R\$ 144.500,00
21	10094	ÁREA DE 3.204,04 M2 - RECANTO SANTA ANDREA - QD 2 - LT 12 - CAMBE - PR	R\$ 368.400,00
22	10091	ÁREA DE 5.017,88 M2 - RECANTO SANTA ANDREA - QD 2 - LT 13 - CAMBE - PR	R\$ 500.500,00
23	10090	AREA 5.050,66M2 - QUADRA 2 - LOTE 14 - CAMBE - PR	R\$ 500.500,00
24	10092	AREA 5.012,95M2 - REC. STA ANDREA - QD 2 - LT 15	R\$ 205.000,00
25	10093	AREA 5.004,24M2 - QUADRA 2 - LOTE 16	R\$ 205.000,00
26	24460	AREA 300M2 -QUADRA 12 - LOTE 8 - CAMBE - PR	R\$ 165.000,00
27	16511	AREA 300M2 - QUADRA 32 - LOTE 7 - CAMBE - PR	R\$ 165.000,00
28	13900	AREA 1.331M2 - JD STO AMARO- CAMBE - PR	R\$ 607.000,00
29	22423	AREA 300M2 - QD 1 - LT 1 - CAMBE - PR	R\$ 160.000,00
30	22424	AREA 442,27M2 - QD 1 - LT 2 - CAMBE - PR	R\$ 235.800,00



31	25865	AREA 304M2 - ED 16 DATA 24 - CAMBE - PR	R\$ 1.290.000,00
		PREDIO EM ALVENARIA 417,52M2 -	R\$ 960.000,00
32	27388	AREA 5.617,93M2 - QD 10 - SUB. DO LT 107 - CAMBE - PR	R\$ 1.415.000,00
33	25838	AREA 6.507,94M2 - SUB. LT 113/A-1 GLEBA PATRIMONIO	R\$ 1.695.000,00
34	11291	AREA 3.610,84M2 - SUB. DO LOTE 26 GLEBA PATRIMONIO	R\$ 1.255.000,00
35	2	AREA 25.120,11M2 - LT 21 E 21/A - GLEBA ROLAND	R\$ 3.250.000,00
		BENFEITORIAS -GUARITA (4X5M) E "CASA" (18,79x8,76m)	R\$ 95.000,00
36	23944	AREA 4.249,091M2 - SUB. DO LT 112-A - GLEBA CAFESAL	R\$ 1.576.000,00
37	27389	AREA 3.355,534M2 - QD 11 -SUBD. DO LT 7 - GLEBA CAFESAL	R\$ 938.000,00
TOTAL			R\$ 33.367.861,80

Desapropriações por utilidade pública acontecidas em 2023 e 2024 / Propostas aceitas pelo Conselho de Administração e processos finalizados.

Os valores já foram repassados pela Prefeitura do Município e já compõem o Patrimônio da Autarquia

MAT.	ATIVO	OFERTA SOBRE A DESAPROPRIAÇÃO
3314	560 M2 - RUA OTTO GAERNER - QUADRA 18 - LOTE 6 CASA DE ALVENARIA 94M2 E CASA DE MADEIRA 125M2 - CAMBÉ-PR	R\$ 750.000,00 R\$ 298.000,00
6529	560 M2 - RUA FRANÇA - QUADRA 18 - LOTE 11 - CAMBE - PR	R\$ 700.000,00
3450	560M2 - RUA DINAMARCA - QUADRA 67 - LOTE 7 - CAMBE - PR	R\$ 390.000,00
2655	CAMBE - PR - DESAPROPRIAÇÃO PARCIAL DE 45.699,56 m ²	R\$ 3.198.969,20
TOTAL	TOTAL	R\$ 5.336.969,20



5 ATIVIDADES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

5.1 Conselho de Administração

A Cambé Previdência conta em sua estrutura com órgãos colegiados, que contribuem para a governança do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.

O Conselho de Administração é um órgão de normatização e deliberação superior, composto por sete membros, sendo 2 (dois) membros indicados pelo poder executivo, 1 (um) membro pelo poder legislativo e 4 (quatro) membros eleitos pelos servidores ativos e inativos.

As reuniões são mensais e o calendário é disponibilizado no site da autarquia no início de cada exercício, bem como as atas das respectivas reuniões são publicadas para acesso ao público e maior transparência.

As principais ocorrências e deliberações do Conselho de Administração, no ano de 2024, foram as seguintes:

- Análises e aprovação das propostas de investimentos e movimentações apresentadas pelo Comitê de Investimentos no decorrer do período;
- Análise dos relatórios mensais de receitas, despesas e investimentos;
- Acompanhamento e participação em algumas Assembleias Gerais de Cotistas, ocorridas durante o período, dos Fundos de Investimentos Estruturados existentes na carteira;
- ✓ 26/01/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em dezembro/2022; Assuntos administrativos.
- ✓ 23/02/2024 Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em janeiro/2024; Assuntos administrativos.
- ✓ 23/03/2024 - Apresentação sobre a Avaliação Atuarial 2024 e Deliberação sobre os resultados em atenção ao art. 19 da Lei 2.647/2014 e suas alterações; Prestação de Contas Anual – 2022; Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em fevereiro/2024; Assuntos administrativos.



- ✓ 27/04/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em março/2024; Assembleia Geral dos Cotistas – FIP-PR. Realocação de Recursos.
- ✓ 25/05/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em abril/2024; Atualização de Processos Judiciais (Dação 2013 – Imóveis – Precatórios) com Dr. Bruno - assessor jurídico da Autarquia.
- ✓ 22/06/2024 - Atualização de Demandas Judiciais com Dr. Bruno - assessor jurídico da Autarquia; Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em maio/2024; Assuntos administrativos.
- ✓ 20/07/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras em junho/2024; Assuntos diversos.
- ✓ 24/08/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras do mês de julho/2024; Plano Plurianual e Proposta orçamentária / 2024; Assuntos diversos.
- ✓ 21/09/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras do mês de agosto/2024; Relatório de Gestão Corporativa / 2022. Assuntos diversos.
- ✓ 26/10/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras do mês de setembro/2024; Política de Segurança da Informação; outros assuntos administrativos.
- ✓ 23/11/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras do mês de outubro/2024; Regimentos Internos Conselho de Administração e Conselho Fiscal; outros assuntos administrativos.
- ✓ 21/12/2024 - Demonstrativo Financeiro e relatório das aplicações financeiras do mês de novembro/2024; Reavaliações dos Bens imóveis de propriedade desta Autarquia; Política de Investimentos – 2024; Plano de ação Anual – 2024; Realocação de Recursos; Assuntos gerais

Todas as atas do conselho de administração, estão devidamente publicadas no site da Autarquia Municipal - Cambé Previdência.



Composição do Conselho de Administração, mandato 2020 a 31/01/2025:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1) - Aldecir Cairrão | 5) - Josiele Diniz da Silva Richieri |
| 2) - Eduardo Anzola Pivaro | 6) - Paulo Humberto Pizaia Neto |
| 3) - Carlos Alberto Serpeloni | 7) - Wagner Santana |
| 4) - Jackson Romeu Ariukudo | |

Todos os conselheiros de administração estão devidamente aptos e certificados para atuarem nos cargos conforme determina a Portaria 1.467/2022

5.2 Conselho Fiscal

Outro órgão colegiado, que contribui para a governança do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS é o Conselho Fiscal, que é um órgão de fiscalização, composto por cinco membros, sendo eleitos pelos servidores ativos e inativos.

As reuniões são mensais e o calendário é disponibilizado no site da Autarquia no início de cada exercício, bem como as atas das respectivas reuniões são publicadas para acesso ao público e maior transparência.

As principais ocorrências e deliberações do Conselho Fiscal, no ano de 2024, foram as seguintes:

- Lavrou atas e acompanhou as publicações das mesmas na rede mundial de computadores na página da internet da Cambé Previdência.
- Acompanhou as publicações das Atas e demais documentos do Conselho Deliberativo e Comitê de investimentos;
- Fiscalizou o cumprimento do estabelecimento no Plano de Custeio;
- Fiscalizou os repasses das contribuições previdenciárias e pagamento de parcelamentos existentes;
- Acompanhou a execução orçamentária;
- Aprovou o Balanço, os Balancetes mensais, as prestações de Contas Anuais da CAMBÉ-PREVIDÊNCIA;
- Fiscalizou o cumprimento do estabelecido na Política de Investimentos;
- Acompanhou as propostas de abertura de créditos adicionais;



- Examinou contratos, acordos e convênios os quais deverão estar disponíveis na página da internet da Cambé Previdência;
- Analisou o demonstrativo de aplicações financeiras;
- Zelou pela gestão econômico-financeira;
- Acompanhou as publicações de portarias, instruções normativas, notas técnicas e demais legislações pertinentes aos Regimes Próprios de Previdência Social editada pelos órgãos fiscalizadores.

Composição do Conselho Fiscal, mandato 2020-31-01-2025:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1) - Anderson Alves Teodoro | 4) - Eliane Aparecida Dias Truksnis |
| 2) - Andrea Muniz de Oliveira Alves | 5) - Solange Francisco Lopes da Rocha |
| 3) - Angela Maria de Paula | |

Todas as atas do conselho fiscal, estão devidamente publicadas no site da Autarquia Municipal –Cambé Previdência.

Todos os conselheiros aqui discriminados estão devidamente aptos e certificados para atuarem nos cargos conforme determina a Portaria 1.467/202

5.3 Comitê de Investimentos

O comitê de Investimentos é formado por 3 (três) servidores vinculados ao regime próprio de previdência de Cambé, devendo a totalidade dos membros serem aprovados em exame de certificação profissional, estabelecido pelos órgãos fiscalizadores. Os membros serão nomeados por ato do Poder Executivo Municipal e terão mandato de 04 (quatro) anos.

As principais ocorrências e deliberações do Comitê de investimentos, no ano de 2024, foram as seguintes:

- Elaboração da Política Anual de Investimentos e encaminhamento para aprovação pelo Conselho de Administração;
- Análise dos demonstrativos financeiros mensais e rendimentos das aplicações financeiras, para acompanhamento do desempenho obtido pelos investimentos, em consonância com a política de investimentos bem como com os limites de investimentos e diversificações estabelecidos na legislação vigente;



- Seleção de investimentos, verificando as oportunidades de ingressos e retiradas em investimentos e indicação de alocações em consonância com a política de investimentos e cenário macroeconômico;
- Atendimento a especialistas do mercado financeiro, bem como credenciamento de entidades aptas a captar recursos do RPPS.

Membros do Comitê de Investimentos, mandato 2024-2024:

- Andréia Cristina da Silva – CPA 10 - Certificação Profissional ANBIMA Válido até 08/10/2024 – Certificação de Gestor de Recursos emitido pelo Instituto Totum e certificação de Dirigente, emitido pelo Instituto Totum.
- Eduardo Anzola Pivaro - CPA 10 - Certificação Profissional ANBIMA - Válido até 28/11/2026 e Certificação de Gestor de Recursos emitido pelo Instituto Totum.
- Luciana Kaguiama – CPA 10 - Certificação Profissional ANBIMA Válido até 25/03/2025 e Certificação de Gestor de Recursos emitido pelo Instituto Totum.

O Instituto Totum é uma entidade certificadora, credenciada pela Secretaria de Previdência do Governo Federal - para aplicar os exames por provas e títulos destinados ao corpo técnico do Regime Próprio de Previdência Social.

6 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

6.1 Gestão de Pessoal

- Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva é o órgão de execução da gestão do RPPS e é composta pela Diretora Presidente, Diretora Administrativa e Financeira e Diretora de Benefícios.

Para compor a Diretoria Executiva, os servidores deverão apresentar ao menos uma formação em nível superior, nos cursos de Administração, Ciências Contábeis, Ciências Atuariais, Direito, Economia ou congênere e experiência de, no mínimo 2 (dois) anos nas áreas previdenciária, financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização, atuarial ou de auditoria. Também deverão comprovar certificação adequada ao cargo que



ocupará, que será emitida por meio de processo realizado por instituição certificadora devidamente credenciada.

Composição da Diretoria Executiva:

Cargo	Dirigentes	Formação	Certificação	Validade
Diretora Presidente	Andréia Cristina da Silva	Ciências Contábeis	Dirigente – Int. Totum	14/10/2025
Diretora Administrativa e Financeira	Andréia Cristina da Silva	Ciências Contábeis	Gestor de Recursos	08/10/2024
Diretora de Benefícios	Vanessa Maria da Silva Tofalini	Administração	Dirigente – Int. Totum	31/10/2025

- Equipe:

- Aniele do Prado Paviani – Assistente Administrativo – servidora efetiva;
- Bruno Gerduli de Oliveira – Assessor Jurídico; cargo comissionado;
- Luciana Kaguiama – Contadora – servidora efetiva;
- Raphael de Camargo Fabrini – Assistente Administrativo – servidor efetivo.

- Treinamentos e/ou Capacitação presenciais e online – realizados por nossos servidores, pelos membros dos conselhos e membros do comitê de investimentos:

- Curso de extensão da tarefa à motivação (PUC-RS) – 05/03/2024 (on line);
- Curso de extensão contabilidade gerencial e sistema de informações (PUC-RS) – 08/03/2024) (on line);
- Imersão Comprex e BG-comprex (APEPREV) – 19 à 21/06/2024 (Curitiba);
- Workshop e-social (APEPREV) – 22 e 23/07/2024 (Maringá);
- Atualização de profissional de atendimento ao Público (PMC) – 25/07/2024 (Cambé).
- Evolução da Previdência Social – TCE-PR
- Aposentadorias no Regime Próprio de Previdência – TCE-PR
- Pensões no Regime Próprio de Previdência – TCE-PR
- Previdência Complementar do Servidor Público – TCE-PR
- Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações Conforme Emenda 103/2019 - ENAP
- Formação de Pregoeiros - Teoria (Turma OUT/2024) M- ENAP



- Curso CPA 10 – Anbima
- Oficina de despesas de Pessoal – TCE-PR – UEL
- Manual para Certificações RPPS 1.3
- Congresso Previdenciário – APEPREV – 14 A 16 DE AGOSTO/2024
- RPPS: O que fazer? APEPREV – 19 a 21 de fevereiro de 2024
- 26/03/2024 - Pró-Gestão RPPS (Turma MAR/2024) - Escola Nacional de Administração Pública – Enap
- 28/03/2024 - Escola Técnica Contabilidade Pública - O contador e a Lei nº 14.133/21 - CRC - Conselho Regional de Contabilidade do Paraná
- 10/04/2024 Escola Técnica CRCPR - Retenção de Tributos pelos Órgãos Públicos CRC - Conselho Regional de Contabilidade do Paraná
- 15 a 16/05/2024 - Orçamentação pública, lei orçamentária anual e receitas municipais – Londrina – TCE-PR
- 07/06/2024 – Plano Anual de Compras – TCE-PR
- 02/07/2024 IA na Contabilidade: ChatGPT na Prática Contábil - CRC - Conselho Regional de Contabilidade do Paraná
- 26/10/2024 - Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP (Turma SET/2024) - Escola Nacional de Administração Pública – Enap
- 10/12/2024 - Escola Técnica Contabilidade Pública - Prestação de Contas Municipais - CRC - Conselho Regional de Contabilidade do Paraná

6.2 Gestão Orçamentária e Financeira dos Recursos da Taxa de Administração

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)			
Receitas Correntes	3.924.000,00				4.112.000,15
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	3.924.000,00				4.112.000,15
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM No Exercício (g)
Despesas Correntes (XIII)	3.637.000,00	2.497.643,27	2.497.643,27	2.496.288,63	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	1.664.000,00	1.230.428,61	1.230.428,61	1.229.073,97	0,00
Demais Despesas Correntes	1.973.000,00	1.267.214,66	1.267.214,66	1.267.214,66	0,00
Despesas de Capital (XIV)	200.000,00	2.049,80	2.049,80	2.049,80	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	3.837.000,00	2.499.693,07	2.499.693,07	2.498.338,43	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)²	87.000,00	1.612.307,08	1.612.307,08	1.613.661,72	

Obs. O Recolhimento de PASEP foi empenhado como despesas administrativas / Debitadas na Fonte 100.



6.3 Gestão Orçamentária e Financeira dos Recursos Previdenciários

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS			
	(a)	Até o Bimestre			
		(b)			
RECEITAS CORRENTES (I)	92.666.000,00	92.714.481,40			
Receita de Contribuições dos Segurados	23.926.000,00	24.148.363,03			
Ativo	21.317.000,00	21.382.387,40			
Inativo	2.487.000,00	2.641.207,88			
Pensionista	122.000,00	124.767,75			
Receita de Contribuições Patronais	33.330.000,00	33.543.871,35			
Ativo	33.330.000,00	33.543.871,35			
Inativo	0,00	0,00			
Pensionista	0,00	0,00			
Receita Patrimonial	15.090.000,00	13.322.792,64			
Receitas Imobiliárias	325.000,00	350.537,72			
Receitas de Valores Mobiliários	14.765.000,00	12.972.254,92			
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00			
Receita de Serviços	0,00	0,00			
Outras Receitas Correntes	20.320.000,00	21.699.454,38			
Compensação Financeira entre os regimes	1.950.000,00	3.284.977,79			
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)	18.370.000,00	18.369.953,38			
Demais Receitas Correntes	0,00	44.523,21			
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	3.198.969,20			
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	3.198.969,20			
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00			
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00			
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	74.296.000,00	77.543.497,22			
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício
	(c)	Até o Bimestre (d)	Até o Bimestre (e)	Até o Bimestre (f)	(g)
Benefícios	68.000.000,00	64.520.721,33	64.520.721,33	64.520.721,33	0,00
Aposentadorias	60.000.000,00	58.136.758,80	58.136.758,80	58.136.758,80	0,00
Pensões por Morte	8.000.000,00	6.383.962,53	6.383.962,53	6.383.962,53	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	2.802.000,00	2.779.977,24	2.779.977,24	2.779.977,24	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	2.800.000,00	2.779.977,24	2.779.977,24	2.779.977,24	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	70.802.000,00	67.300.698,57	67.300.698,57	67.300.698,57	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)	3.494.000,00	10.242.798,65	10.242.798,65	10.242.798,65	
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA			
VALOR		0,00			
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS		PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA			
VALOR		17.645.000,00			

6.4 Gerenciamento do custeio e contratos

Foram realizados os seguintes processos de licitação no ano de 2024:

Número	Ano	Modalidade	Tipo de Avaliação	Regime de Execução	Classificação do Objeto	Data Abertura	Valor
8	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	11/12/2024	R\$ 4.400,00
7	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - Item	Serviços	Compras e Serviços	27/11/2024	R\$ 21.890,00
7	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - Item	Serviços	Compras e Serviços	07/11/2024	R\$ 8.850,00



Número	Ano	Modalidade	Tipo de Avaliação	Regime de Execução	Classificação do Objeto	Data Abertura	Valor
6	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	11/10/2024	R\$ 5.000,00
6	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	02/10/2024	R\$ 9.600,00
5	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	16/08/2024	R\$ 3.118,50
5	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	01/09/2024	R\$ 10.307,10
4	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	09/05/2024	R\$ 2.190,00
4	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	10/07/2024	R\$ 5.700,00
3	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	28/03/2024	R\$ 13.500,00
3	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - Item	Serviços	Compras e Serviços	26/06/2024	R\$ 16.840,00
3	2024	Pregão	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	27/12/2024	R\$ 16.263,70
2	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	16/03/2024	R\$ 60.450,00
2	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	03/05/2024	R\$ 655,00
2	2024	Pregão	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	18/10/2024	R\$ 78.078,86
1	2024	Processo Inexigibilidade	Menor Preço - Item	Serviços	Compras e Serviços	24/01/2024	R\$ 130,00
1	2024	Processo Dispensa	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	10/02/2024	R\$ 15.600,00



Número	Ano	Modalidade	Tipo de Avaliação	Regime de Execução	Classificação do Objeto	Data Abertura	Valor
1	2024	Pregão	Menor Preço - lote	Serviços	Compras e Serviços	07/07/2024	R\$ 96.807,46
1	2024	Concorrência	Maior Lance ou Oferta - Lote	Concessão de Direito Real de Uso - Bens Públicos	Concessão de Direito Real de Uso	06/11/2024	R\$ 9.600,00

Contratos firmados durante o exercício 2024:

- Contrato:1/2024 Licitação: 0001/2024 - Processo Dispensa Regime de Preço Global Saldo (R\$): 0,00 Valor (R\$): 15.600,00 Vlr. Empenhado 15.600,00 Credor: ACTUARIAL ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL LTDA EPP Data Início: 26/02/2024 Data Fim: 26/02/2024
- Contrato:2/2024 Licitação: 0002/2024 - Processo Inexigibilidade Regime de Execução Direta Saldo (R\$): 42.991,97 Valor (R\$): 60.450,00 Vlr. Empenhado 28.210,00 Credor: COPEL DISTRIBUICAO S/A Data Início: 06/05/2024 Data Fim: 05/05/2028
- Contrato:3/2024 – Fornecimento de água e esgoto – Sanepar não assinou.
- Contrato:4/2024 Licitação: 0002/2024 - Processo Dispensa Regime de Preço Global Saldo (R\$): 0,00 Valor (R\$): 655,00 Vlr. Empenhado 655,00 Credor: NASCIMENTO COMERCIO E MANUTENCAO DE PONTOS DE ACESSO LTDA Data Início: 16/05/2024 Data Fim: 05/06/2024
- Contrato:5/2024 Licitação: 0003/2024 - Processo Dispensa Regime de Execução Direta Saldo (R\$): 0,00 Valor (R\$): 16.840,00 Vlr. Empenhado 16.840,00 Credor: FOUR INFO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA Data Início: 30/06/2024 Data Fim: 29/06/2024



- Contrato:6/2024 Licitação: 0001/2024 - Pregão Regime de Execução Direta Saldo (R\$): 71.286,24 Valor (R\$): 86.390,24 Vlr. Empenhado 15.104,00 Credor: EVOLUE SERVICOS LTDA Data Início: 17/07/2024 Data Fim: 16/07/2024
- Contrato:7/2024 Licitação: 0004/2024 - Processo Dispensa Regime de Execução Direta Saldo (R\$): 0,00 Valor (R\$): 5.700,00 Vlr. Empenhado 6.650,00 Credor: AGILI SOFTWARE BRASIL LTDA Data Início: 04/08/2024 Data Fim: 03/02/2024
- Contrato:8/2024 Licitação: 0005/2024 - Processo Dispensa Regime de Preço Global Saldo (R\$): 0,00 Valor (R\$): 10.307,10 Vlr. Empenhado 10.307,10 Credor: YASMIM ISABELLA MORETTI - SERVICOS DE ENGENHARIA Data Início: 20/09/2024 Data Fim: 19/01/2024
- Contrato:9/2024 Licitação: 0006/2024 - Processo Dispensa Regime de Preço Unitário Saldo (R\$): 0,00 Valor (R\$): 9.600,00 Vlr. Empenhado 9.600,00 Credor: CREDITO & MERCADO GESTAO DE VALORES MOBILIARIOS LTDA Data Início: 10/10/2024 Data Fim: 09/10/2024
- Contrato:10/2024 Licitação: 0002/2024 - Pregão Regime de Preço Global Saldo (R\$): 7.706,37 Valor (R\$): 21.816,15 Vlr. Empenhado 14.109,78 Credor: MULTI AMBIENTAL SERVICOS E MAO DE OBRA LTDA Data Início: 24/10/2024 Data Fim: 23/10/2024
- Contrato:11/2024 Licitação: 0006/2024 - Processo Inexigibilidade Regime de Preço Global Saldo (R\$): 5.000,00 Valor (R\$): 5.000,00 Vlr. Empenhado Credor: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS Data Início: 14/12/2024 Data Fim: 13/12/2024
- Contrato:12/2024 Licitação: 0007/2024 - Processo Dispensa Regime de Execução Direta Saldo (R\$): 6.900,00 Valor (R\$): 8.850,00 Vlr. Empenhado 1.950,00 Credor: SISTEMAS DE SEGURANCA CAMBE EIRELI Data Início: 21/11/2024 Data Fim: 20/10/2028
- Contrato:13/2024 Licitação: 0007/2024 - Processo Inexigibilidade Regime de Execução Direta Saldo (R\$): 21.890,00 Valor (R\$): 21.890,00 Vlr. Empenhado



Credor: AGILI SOFTWARE BRASIL LTDA Data Início: 04/02/2024 Data Fim: 31/12/2025

- Contrato:14/2024 Licitação: 0008/2024 - Processo Inexigibilidade Regime de Empreitada Integral Saldo (R\$): 4.400,00 Valor (R\$): 4.400,00 Vlr. Empenhado Credor: NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA Data Início: 13/12/2024 Data Fim: 12/12/2024

6.5 Controle Interno:

Os serviços de controle interno do Município encontram-se estruturado e regulamentado pelas seguintes Leis:

- Em 19/12/2006 - Aprovação da Lei nº. 2.089/2006, que dispõe sobre a criação do sistema de controle interno;
- Em 19/12/2007 - Aprovação da Lei nº. 2.164/2007, que dispõe sobre a estrutura da unidade de controle interno;
- Em 22/05/2009 - Aprovação da Lei nº. 2259/2009, que dispõe sobre a alteração no sistema de controle interno;
- Em 22/05/2009 - Aprovação da Lei Complementar nº. 019/2009, que acresce e modifica a estrutura organizacional desta prefeitura, abrangendo o controle interno;
- Em 05/04/2012 - Aprovação da Lei nº. 2530/2012, que altera dispositivos da Lei 2089/206 e da Lei 2259/2009 e dá outras providências;
- Em 27/12/2018 - Aprovação da Lei n.º 2934/2018, que modifica e revoga artigos da Lei n.º 2089/2006, da Lei n.º 2164/2007 e suas alterações.

Atividades desenvolvidas pelo Controle Interno no exercício de 2024:

- Acompanhamento nas ações de receitas e despesas;
- Acompanhamento dos processos licitatórios do exercício;



- Acompanhamento das solicitações de diárias por parte dos servidores, verificando a solicitação e posterior prestação de contas da mesma;
- Verificação dos itens do Pro-Gestão e recomendações de melhorias a serem implementadas no decorrer do exercício seguinte.

6. MONITORAMENTO

As Auditorias nº 02 e 03 de 2024 resultaram em recomendações para que a Autarquia Cambé-Previdência aperfeiçoe os processos e atividades vinculados ao Pró-Gestão.

A Autarquia concordou com a implementação das recomendações e está elaborando 2 (dois) planos de ação, que incluem atividades para regularizar e aprimorar os processos.

Auditoria	Recomendação
02/2024	Revisar a PSI, incluindo a adoção formal de normas de segurança reconhecidas, como ISO/IEC 27001, 27002 e CIS V8 ou outras, visando fortalecer a segurança dos dados e garantir conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e demais regulamentos relacionados.
	Revisar PSI para atender as obrigações da LGPD, incluindo diretrizes específicas como por exemplo o tratamento e armazenamento de dados pessoais, inventário de dados, obtenção de consentimento, e retenção/exclusão de dados.
	Criação e formalização de termos de responsabilidade para todos os servidores e prestadores de serviço, além da implementação de um plano de treinamento contínuo para capacitar todos os envolvidos sobre suas responsabilidades na segurança da



	informação.
	Criação de procedimentos formalizados de controle de acesso (físico e lógico), além da implementação de planos de contingência e recuperação de desastres. Também é necessário formalizar uma política de testes de backups e políticas de continuidade de negócios
	Fortalecimento da PSI para incluir mecanismos robustos de controle e sanções, bem como a implementação de um processo formalizado de monitoramento contínuo e transparente.
	Formalizar a gestão de TI constituindo área responsável pela gestão da TI da autarquia, com papéis e responsabilidades claros, incluindo um acordo de serviços para garantir a continuidade dos sistemas e o cumprimento das normas de segurança.
03/2024	Elaborar manual ou normativa que aborde as diretrizes e regras de prevenção a acidentes de trabalho, bem como a realização continuada de ações educativas.
	Realizar estudo que indique o quantitativo ideal de profissionais necessários para a execução das ações da Autarquia e a necessidade ou inviabilidade de realização de concurso público.
	Realizar, de acordo com o estudo, concurso público com previsão clara sobre os exames admissionais
	Incluir em sua política de investimento ou outro documento que trate sobre o assunto a obrigação de ao menos duas pessoas assinarem os documentos relativos a investimentos.

Tabela 2 - Recomendações
Fonte: Secretaria de Auditoria e Controle Interno

PRÓ-GESTÃO

A Autarquia Cambé-Previdência obteve no exercício de 2024 a certificação institucional no Nível II, do PRÓ-GESTÃO RPPS, Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprio de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Município, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015.

No primeiro semestre de 2024 foi realizada a verificação da compatibilidade das ações da autarquia Cambé Previdência com as obrigações do Manual do Pró- Gestão, restando evidenciado a indicação de 5 (cinco) recomendações, as quais parcialmente foram implantadas, conforme quadro abaixo.



A Autarquia Cambé-Previdência publicou em seu site as ações relativas a educação previdenciária, disponível em: <https://www.cambeprevidencia.pr.gov.br/educacao-previdenciaria/>.

3.1 - Plano de Ação de Capacitação

O plano de capacitação foi desenvolvido em dezembro de 2023 com os principais eventos de capacitação para o exercício de 2024. ✓

3.2 - Ações de Diálogo com os Segurados e a Sociedade

- Cartilha Previdenciária; ✓
- Cartilha Financeira; ✓
- Cartilha de Gestão; ✓
- Cursos gratuitos; ✓
- Audiências públicas. ✗

Por: Vilson Rico - Secretário Municipal de Auditoria e Controle Interno / Responsável Geral pelo Controle Interno.”

6.6 Imagem Institucional

O Município de Cambé, através da Autarquia Cambé Previdência, possui o Indicador de Situação Previdenciária nota “B – Cobertura Previdenciária” – conforme o ISP-RPPS – 2024 – (Índice de Sustentabilidade dos Regimes Próprios de Previdência Social) divulgado anualmente pela Secretaria de Previdência do Ministério da Economia.

O Indicador de Sustentabilidade Previdenciária – ISP-RPPS, instituído pela SPREV/ME – avalia os aspectos de gestão, transparência, modernização, situação financeira e a situação atuarial para a cobertura dos compromissos previdenciários, que avalia a solvência do plano de benefícios e corresponde a razão entre os valores das provisões matemáticas previdenciárias e o total das aplicações e disponibilidades do RPPS.

A classificação no ISP – RPPS , é mensurada com base nas informações divulgadas por meio do CADPREV (Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social) , os quais compreendem o Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial – DRAA, Demonstrativo da Política de Investimentos – DPIN, Demonstrativos de Informações Previdenciárias e Repasses – DIPR e Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR e do SICONFI – Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do Regime Próprio de Previdência Social do Relatório Resumido da Execução Orçamentária – RREO, e ainda das informações constantes do



extrato previdenciário dos Certificados de Regularidade Previdenciária – CRP e por fim, este facultativo, as certificações institucionais obtidas no Pró-Gestão RPPS.

Visto atendermos a todos os critérios e prazos estabelecidos pelos órgãos fiscalizadores, a Autarquia Cambé Previdência, mantém o Certificado de Regularidade Previdenciária, com suas emissões periódicas e sucessivas.

6.7 Cumprimento de decisões judiciais e Conformidade

Segue abaixo os dados apresentados pela assessoria jurídica deste RPPS:

DAS AÇÕES EM PRIMEIRA INSTÂNCIA:

Informa-se que existem 72 (setenta e duas) ações judiciais ativas em que figura como parte a Autarquia Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cambé;

Destas ações ATIVAS, esta Autarquia figura no polo passivo em 69 (sessenta e nove) delas e no polo ativo em 2 (duas) delas e, por fim, como interessado em 1 (uma) das demandas.

Existem 2 (duas) ações suspensas por dependerem de julgamentos relacionados ou por pedidos formulados pelas partes;

Existem 132 (cento e trinta e duas) ações judiciais arquivadas definitivamente por terem sido extintas, sendo que, dentre estas, 24 (vinte e quatro) tiveram seu arquivamento efetivado no ano de 2024;

DAS AÇÕES EM SEGUNDA INSTÂNCIA:

Informa-se que existem 8 (oito) ações judiciais ativas em que figura como parte da Autarquia Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cambé;

Destas ações ATIVAS, esta Autarquia figura no polo passivo em 4 (quatro) delas e no polo ativo em 4 (quatro) delas e, por fim, como interessado em 1 (uma) das demandas.



Existem 118 (cento e dezoito) ações judiciais arquivadas definitivamente por terem sido extintas, sendo que, dentre estas, 32 (trinta e duas) tiveram seu arquivamento efetivado no ano de 2024;

DAS DEMANDAS EM PROCESSO DE EXECUÇÃO/CUMPRIMENTO CONTRA A AUTARQUIA

Informa-se que existem 10 (dez) ações em que esta Autarquia figura no polo passivo e que tiveram êxito da parte Requerente, ou seja, esta Autarquia acabou vencida nas demandas. Porém, vale dizer, que tais situações ocorreram desde o ano de 2017 e não apenas no ano de 2024.

Por fim também vale dizer que, no ano de 2024, esta Autarquia obteve êxito em sua defesa em 19 (dezenove) ações judiciais, ressaltando, apenas no ano de 2024.

6.8 Quanto à legislação aplicada ao RPPS de Cambé, no exercício de 2024, o município adequou e/ou instituiu as seguintes normas ou legislações:

- Lei municipal Nº 3.079 de 15 de março de 2024: Altera e inclui dispositivos ao art. 3º da Lei Municipal nº 2.767/2015 que dispõe sobre a estruturação, composição e funcionamento do Comitê de Investimentos no âmbito da Autarquia Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cambé — Cambé Previdência;
- Lei municipal Nº 3.123 de 25 de outubro de 2024: Altera, incluem e revoga dispositivos na Lei Municipal 2.647, de 06 de março de 2.014, no âmbito da Autarquia Municipal CAMBE-PREVIDÊNCIA e da outras providências;

6.9 Também estão publicados no site desta Autarquia Municipal – Cambé Previdência:

A Cartilha Previdenciária, que elenca as regras para aposentadorias e pensões para os segurados do RPSS, de acordo com as novas regras vigentes;

A Cartilha Financeira para os segurados, elaborada com objetivo de ajudar na tomada de decisões mais conscientes com relação ao uso de seus recursos financeiros e, dessa forma, contribuir com a redução do elevado endividamento, especialmente daquele causado pelo crédito consignado;



O Código de Ética aplicável aos servidores ocupantes de cargos na Autarquia Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Cambé – Cambé Previdência, aos agentes públicos que tenham relações diretas ou indiretas com a CAMBÉ PREVIDÊNCIA, constituindo fator de segurança em todas as situações em que forem confrontados com questões éticas, agindo sempre de modo proativo e íntegro, exortando-os à sua fiel observância;

A Portaria 019 de 26 de outubro de 2024 que trata da Política de Segurança da Informação - também referida como PSI, destinada aos agentes públicos que atuam no âmbito da Autarquia Cambé Previdência, com a finalidade de estabelecer orientações e procedimentos a serem adotados para o manuseio, controle e proteção das informações sob a guarda da unidade gestora do RPPS, em qualquer meio ou suporte, contra destruição, modificação e/ou divulgação indevidas e acessos não autorizados. (Aprovada pelo Conselho de Administração no dia 26/10/2024;

Os manuais e mapeamentos de atividades desenvolvidas no âmbito da concessão de benefícios e das arrecadações;

Demais relatórios de governança;

O plano de ação 2024;

O plano de capacitação 2024.

7 CANAIS DE ATENDIMENTO

CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Site: www.cambeprevidencia.pr.gov.br

e-mail institucional: previdencia@cambe.pr.gov.br

Telefone (43) 3254-9454

e, ainda:

Site: www.cambe.pr.gov.br > Ouvidoria

e-mail: ouvidoria@cambe.pr.gov.br



156 – Por telefone fixo através de discagem direta 156 ao custo de uma ligação local.

e-mail – encaminhar uma mensagem via e-mail contendo o conteúdo da reclamação e dados do autor da ocorrência para encaminharmos uma resposta. (ouvidoria@cambe.pr.gov.br)

Pessoalmente – Também poderá registrar sua ocorrência diretamente na Ouvidoria Rua Pará, 46 – Centro, no horário de funcionamento da prefeitura ou entregar um requerimento por escrito.

8 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ressaltamos que o conteúdo deste relatório é composto por dados relativos ao ano 2024, extraídos das informações gerenciais. Desta forma, publica-se o relatório de Governança Corporativa como prestação de contas aos segurados e à sociedade, reforçando, assim, o compromisso da Autarquia Municipal – Cambé Previdência com a transparência e com a eficiência da gestão previdenciária.

Andréia C. Da Silva

Servidora e Diretora Presidente.

04/2025